

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi  
Usługa ochrony Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 364481345

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Hlonda 1

**1.5.2.) Miejscowość:** Warszawa

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 02-972

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL911 - Miasto Warszawa

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** p.jurewicz@mt514.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://mt514.nowybip.pl/zamowienia-publiczne>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - inny zamawiający

instytucja kultury

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

instytucja kultury

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Tak

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Usługa ochrony Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-7a6bc249-9b85-11eb-945c-72824b6a02d0

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2021/BZP 00031330

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2021-04-13

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak**

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00016481/02/P**

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.4 Ochrona Oddziału Kolekcji Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego przy Pl. Bankowym 1 w Warszawie

1.3.8 Ochrona ekspozycji Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie**

**2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie**

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie**

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://muzeum.ezamawiajacy.pl>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**

**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://muzeum.ezamawiajacy.pl>**

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:**

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej<sup>1</sup>. Środkiem komunikacji elektronicznej, przy użyciu którego Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami jest platforma (Marketplanet): <https://muzeum.ezamawiajacy.pl><sup>2</sup>. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i wykonawcy posługują się następującym znakiem sprawy: 73/DIA/US/20213. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia akceptuje warunki korzystania z w/w platformy i obowiązujących Regulaminów dostępnych na stronie <https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin><sup>4</sup>. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w instrukcji dla wykonawcy dostępnej na platformie<sup>5</sup>. Sposób sporządzenia oraz sposób przekazywania ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych, wymagania techniczne i organizacyjne użycia środków komunikacji elektronicznej służące do odbioru dokumentów elektronicznych jak również sposób ich sporządzenia określa Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2020 poz. 2452)<sup>6</sup>. Ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w

postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy (Marketplanet) <https://muzeum.ezamawiajacy.pl>. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, wnioski, informacje, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem platformy (Marketplanet) <https://muzeum.ezamawiajacy.pl>

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne:** Nie

**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny:** Nie dotyczy

**3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Administratorem danych osobowych udostępnianych w procesie przeprowadzania zamówienia publicznego oraz wykonania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznej na tej podstawie jest Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego, ul. Prymasa Augusta Hlonda 1 02-972 Warszawa. Z inspektorem ochrony danych (IOD) można skontaktować się pod adresem e - mail: [inspektor.rod@mt514.pl](mailto:inspektor.rod@mt514.pl) lub telefonicznie +48 537 274 598. Celem przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie przez Muzeum postępowania związanego z zamówieniem publicznym oraz wykonanie umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia publicznej na tej podstawie. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z 2020 r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320), w odniesieniu do art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Dane osobowe będą przetwarzane w celu: a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy; b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty; c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia); w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów – dane osobowe w nim zawarte. Zebrane dane osobowe będą przechowywane przez Muzeum zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz okres do momentu upływu terminu przedawnienia roszczeń z niej wynikających.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Odbiorcami danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcami danych mogą być podmioty, z którymi Muzeum jest powiązane, jak również podmioty współpracujące z Muzeum, w tym np.: banki, podmioty świadczące usługi informatyczne, doradcy prawni oraz księgowi. Prawa osoby, której dane dotyczą Każda osoba ma prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, oraz ograniczenia przetwarzania. Skorzystanie osoby, której dane dotyczą z praw wskazanych powyżej, nie może skutkować zmianami w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o który mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub innej organizacji międzynarodowej. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania. Każda osoba ma również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Muzeum lub z wyznaczonym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe wskazane powyżej). Informacja o wymogu podania danych Podanie danych

osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania wymaganych danych spowoduje odrzucenie oferty. Ponadto zebranie ww. danych osobowych i przekazanie ich celem przetwarzania przez Zamawiającego było konieczne w związku z zawarciem Umowy, a następnie jej wykonaniem przez obie strony. Konsekwencją nie podania danych osobowych byłaby niemożliwość jej zawarcia lub wykonania.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Tak

**4.1.2.) Numer referencyjny:** 73/DIA/US/2021

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 858123 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego, a w szczególności: sal wystawowych, sal bocznych, pomieszczeń technicznych, wejścia na taras widokowy, klatek schodowych (poziomy od -1 do 8), pomieszczeń przyległych do klatek schodowych (pomieszczeń technicznych i przedsionków windowych), wejścia głównego do Obiektu, 3 pozostałych wejść do Obiektu, oraz Oddziału, a w szczególności sal wystawowych, rotundy, sal bocznych, klatek schodowych (poziomy od 0 do 2 oraz półpiętra), pomieszczeń przyległych do klatek schodowych, wejścia głównego do Oddziału od ul. Elektorальной, 3 pozostałych wejść do Oddziału.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 79710000-4 - Usługi ochroniarskie

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 12 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** 1. Liczba punktów przyznawana dla oferty, w kryterium „CENA-C” (C):

1.1. Sposób obliczenia CENA-C: cena (brutto) najniższa C = ----- x 60

cena (brutto) badanej oferty

1.2. Zamawiający oceni ofertę Wykonawcy w kryterium „CENA-C” na

podstawie Formularza oferty (załącznik nr 2 do SWZ) 1.3. Wykonawca w kryterium „CENA- C” może

uzyskać maksymalnie 60 punktów.2. Liczba punktów przyznawana dla oferty, w kryterium

„DOŚWIADCZENIE Dowódców Zmiany - D” (D)2.1. Zamawiający oceni ofertę Wykonawcy w kryterium

„DOŚWIADCZENIE Dowódców Zmiany - D” na podstawie załączonego, wykazu doświadczenia

Dowódców Zmiany skierowanych do realizacji Zamówienia - na podstawie załącznika nr 2a do

Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ..2.2. Sposób obliczenia kryterium

**DOŚWIADCZENIE Dowódców Zmiany -D**Doświadczenie Dowódców Zmiany skierowanych do realizacji Zamówienia, polegające na pełnieniu obowiązków Dowódcy Zmiany ochrony w muzeum, (kierowanie, zarządzanie i nadzorowanie pracownikami ochrony w muzeum\*) Liczba punktówWykonawca wykaże, iż co najmniej jeden kandydat na Dowódcę Zmiany posiada min. roczne doświadczenie w pełnieniu obowiązków dowódcy zmiany ochrony w muzeum 10Wykonawca wykaże, iż co najmniej dwóch kandydatów na Dowódcę Zmiany posiada min. roczne doświadczenie w pełnieniu obowiązków dowódcy zmiany ochrony w muzeum 25Wykonawca wykaże, iż co najmniej trzech i więcej kandydatów na Dowódcę Zmiany posiada min. roczne doświadczenie w pełnieniu obowiązków dowódcy zmiany ochrony w muzeum 40 \*Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 902).2.3. Brak wypełnienia przedmiotowego Wykazu o którym mowa w ust. 2.1 lub nie załączenie jego do Formularza oferty będzie powodować, iż Wykonawca w kryterium (D) uzyska 0 (zero) punktów.2.4. Wykonawca w kryterium „DOŚWIADCZENIE Dowódcy - D” może uzyskać maksymalnie 40 punktów.3. Dla obliczenia łącznej liczby punktów zostanie zastosowany wzór: $XX = C + D$ , gdzie:XX to jednocześnie całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie.4. Obliczenia przyznawanych punktów dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów będącą sumą punktów przyznanych odpowiednio w ramach ww. kryteriów oceny ofert.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. 7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę (art. 249 ustawy Pzp). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych ofertach.9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**

#### **4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**

##### **Kryterium 1**

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena**

#### **4.3.6.) Waga: 60,00**

##### **Kryterium 2**

#### **4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

#### **4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie Dowódców Zmiany**

#### **4.3.6.) Waga: 40,00**

#### **4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie**

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

#### **5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak**

**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 7

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak****5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. Warunki udziału w postępowaniu O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie określa tego warunku;
- 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Wymagane jest posiadanie przez Wykonawcę aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838 z 2021 r. poz. 469). W przypadku składania wspólnej oferty warunek określony w pkt. 1.2 uznaje się za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia go spełnia.
- 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 PLN\*. \*Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć średni kurs NBP (Tabela A) na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego przedmiotowego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku składania wspólnej oferty warunek określony w pkt. 1.3 uznaje się za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia go spełnia.
- 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej: warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca:
  - 1.4.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (lub, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, są wykonywane) należycie, co najmniej: dwie usługi (umowy) ochrony fizycznej w obiekcie/obiektach użyteczności publicznej, przy czym: 1) łączna wartość wykonanych usług (umów) jest nie mniejsza niż 500.000,00\* zł brutto, oraz 2) czas trwania usługi, o której mowa w pkt. 3) był nie krótszy niż 12 miesięcy; oraz 3) co najmniej jedna usługa (umowa) była wykonana w muzeum\*\*. W przypadku usług niezakończonych (wykonywanych) łączna wartość usług (umów) musi być zrealizowana przynajmniej na kwotę 500 000,00\* zł brutto oraz w okresie następujących po sobie min. 12 miesięcy z zastrzeżeniem pkt. 1.4.1. ppkt. 2). \*Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu w walutach innych niż PLN Wykonawca, a także Zamawiający przeliczy według średniego kursu NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego przedmiotowego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych. \*\*Zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 902). W przypadku składania wspólnej oferty, warunki określone w pkt. 1.4 SWZ uznaje się za spełnione, jeśli spełnią je łącznie wszyscy Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak****5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

5.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

- 5.2.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust 1 pkt 1), 2) i 4) ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 5.2.2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, na

formularzu stanowiącym Załącznik nr 3c do SWZ,5.2.3. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP; z zastrzeżeniem art. 127 ustawy pzp, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem,5.2.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 7) o należyтым wykonaniu istotnych zobowiązań wynikających z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, że nie doszło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, że wykonawca nie został zobowiązany do zapłaty odszkodowania, nie doszło do wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3d do SWZ.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia VIII.1 Oświadczenia1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym: 1.1. oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3a do specyfikacji warunków zamówienia;1.2. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3b, do specyfikacji warunków zamówienia. 2. Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Powyższe oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa powyżej składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.4. Oświadczenia, o których mowa powyżej, podmiotów składających ofertę wspólnie, muszą zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdy z tych podmiotów w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 57 ustawy Pzp.5. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, tj.: 5.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:5.1.1. kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydanej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838, z 2021 poz. 469).5.1.2. kopię dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500 000,00 PLN\*. \*Jako kurs przeliczeniowy na PLN danych finansowych wyrażonych w walutach innych niż PLN, należy przyjąć średni kurs NBP (Tabela A) na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego przedmiotowego postępowania w Biuletynie Zamówień Publicznych.5.1.3. wykazu usług (umów) wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi (umowy) zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi (umowy) zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi (umowy) zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - o treści określonej w załączniku nr 4 do SWZ,

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie****6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak****6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

Wymagania dotyczące wadium

1 Wysokość wadium Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: 12.500,00 złotych (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych).

2 Termin wniesienia wadium Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

3 Forma wadium

1) Wadium może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach, o których mowa w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp tj.: a) pieniądzu, b) gwarancjach bankowych, c) gwarancjach ubezpieczeniowych, d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 229).

2) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący numer rachunku bankowego Zamawiającego: 91 1130 1017 0080 0823 1820 0005z dopiskiem: Wadium – Numer postępowania: 73/DIA/US/20213) Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 1 lit. b-d, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. Do każdego dokumentu wadium sporządzonego w języku innym niż język polski należy załączyć tłumaczenie na język polski.

4) Potwierdzeniem skutecznego wniesienia wadium będzie: a) w przypadku wadium w formie pieniężnej – zaksięgowanie na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert; b) w przypadku wadium w formie innej niż pieniężna – oryginał dokumentu wadium (gwarancji lub poręczenia) w postaci elektronicznej należy dołączyć do oferty.

4 Wymogi dotyczące treści wadium

1) Z dokumentu wadium wniesionego w formie gwarancji powinno wynikać jednoznacznie i w sposób nie budzący wątpliwości, gwarantowanie nieodwołalnie oraz bezwarunkowo wypłaty należności z tytułu wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od otrzymania pierwszego żądania.

2) Wadium winno obejmować cały okres związania ofertą poczynając od daty upływu terminu składania ofert.

3) Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa): a) nazwę i adres Zamawiającego: Muzeum Jana Pawła II i Prymasa Wyszyńskiego, ul. Hlonda 1, 02-972 Warszawab) numer postępowania,c) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą, zgodnie z Rozdziałem XII ust. 1.5

5 Skutki nie wniesienia wadium Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3; Zwrot wadium oraz zatrzymanie wadium zawarte są w Rozdziale XIV.6 i XIV.7 SWZ.

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak****6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia i dokumenty, o których mowa w podrozdziale VIII.1 pkt. 1.1, 1.2, 5.2.1, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia i dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o tym który z wykonawców będzie realizował usługę składa ten z wykonawców na którego doświadczenie wynikające z podrozdziału VIII.1 pkt. 5.1.4 SWZ oraz uprawnienie do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej wynikające z podrozdziału VIII.1 pkt. 5.1.2 SWZ powołano się w ofercie. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3e do SWZ.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które**



**zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:**  
Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.2. Zgodnie z art. 455 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec proporcjonalnej zmianie w przypadku: a. zmiany (także obniżki) stawki podatku od towarów i usług VAT, z zastrzeżeniem, że w takim przypadku wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, W przypadku, o którym mowa w lit. a) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółowe wyliczenie, sporządzone na podstawie nowych przepisów, całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazanie daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2021-04-21 10:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** <https://muzeum.ezamawiajacy.pl>

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2021-04-21 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2021-05-20

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Opis sposobu przygotowania oferty1. Wykonawca składa ofertę zawierającą:1.1. formularz ofertowy – załącznik nr 2 do SWZ;1.2. oświadczenia - załącznik nr 3a, 3b, 3e do SWZ;1.3. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia, na wzorze, który stanowi załącznik nr 6 do SWZ, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy),1.4. oświadczenie dotyczące obowiązku podatkowego, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ. 2. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy Pzp, Wykonawca wraz z ofertą przekazuje Zamawiającemu, w postaci elektronicznej, oryginał gwarancji lub poręczenia.3. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy (Marketplanet) – link: <https://muzeum.ezamawiajacy.pl>Pozostałe wymagania dot. oferty zawarte są w Rozdziale XV SWZ.Dokumenty wymagane przed zawarciem UmowyPrzed zawarciem Umowy, Wykonawca:1) jest zobowiązany złożyć projekt dokumentu (ów) zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o ile zabezpieczenie będzie wnoszone w jednej lub kilku formach o których mowa w podrozdziale XXI.2. pkt 1 lit. b-e. Projekt zabezpieczenia należy przesłać Zamawiającemu najpóźniej na dwa dni przed wyznaczonym terminem zawarcia Umowy z uwagi na to, iż projekt zabezpieczenia, wymaga akceptacji Zamawiającego,2) musi posiadać firmowy numer bankowy znajdujący się w wykazie informacji o podatnikach VAT – tzw. „biała lista” /art. 117ba ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa - t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1325 z późn. zm., oraz art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców - t.j. Dz.U. z 2021 poz. 162/ (jeśli dotyczy)3) jeżeli ofertę złożyli Wykonawcy występujący wspólnie,

Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców